

## محضر اجتماع مجلس إدارة مشروع دعم قدرات مجلس الأمة

التاريخ : ١٧ يوليو ٢٠١٢

المكان : مكتب السيد مدير إدارة التعاون الفني

الزمان : الساعة العاشرة صباحاً

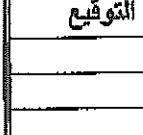
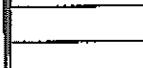
والدعم التنموي / الأمانة العامة للمجلس الأعلى

للتخطيط والتنمية

### أولاً : الأمانة العامة للمجلس الأعلى للتخطيط والتنمية :

| م | الاسم                  | الحالة الوظيفية                         | التوقيع   |
|---|------------------------|---|---|
| ١ | السيد / خالد الهران    | مدير إدارة التعاون الفني والدعم التنموي |  |
| ٢ | السيدة / رباب ميرزا    | رئيس قسم                                |  |
| ٣ | السيدة / فاطمة بوخمسين | مترجم                                   |  |

### ثانياً : مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي :

| م | الاسم                  | الحالة الوظيفية    | التوقيع  |
|---|------------------------|--------------------|--|
| ١ | السيد / مبارك العدواني | نائب الممثل المقيم |  |
| ٢ | السيدة / هدى الدخيل    | مسؤول برامج        |  |
| ٣ | السيدة / جواهر علي     |                    |  |

### ثالثاً : الأمانة العامة لمجلس الأمة :

| م | الاسم                 | الحالة الوظيفية      | التوقيع   |
|---|-----------------------|----------------------|---|
| ١ | د. عصام محمد اسماعيل  | المدير الفني للمشروع |  |
| ٢ | السيد / مهدي المطيرات | مدير إدارة التدريب   |  |

### وقائع الاجتماع :

- افتتح الاجتماع السيد / خالد الهران مرحبا بالحضور ، وأوضح بأن هذا الاجتماع هو الأول لمجلس إدارة المشروع والهدف منه متابعة إنجازات المشروع في الفترة السابقة والإطلاع على خطة الثلاثة الشهور القادمة.
- أوضح الدكتور / عصام اسماعيل أن الهدف من المشروع بناء قدرات الأئمة العلماء لمجلس الأمة الكويتي وصولاً إلى تفعيل الأداء البرلماني ، والمساهمة في نشر الوعي الديمقراطي ، وأن مدة انجاز المشروع هي سنتين ٢٠١١-٢٠١٢ ولكن المشروع بدأ متأخر وإذا من المتوقع أن ينتهي نهاية ٢٠١٤ .
- بدأ الدكتور / عصام اسماعيل بشرح مفصل لخطة العمل السنوية لفترة من ١ يوليو ٢٠١٢ حتى ٣١ ديسمبر ٢٠١٢، كما حدد الأنشطة المقترحة للفترة القادمة وهو على النحو التالي:-

#### ١. النشاط الأول :

وضع خطة استراتيجية لمتطلبات مركز التدريب والتي تتضمن الهيكل التنظيمي للمركز (وظائفه - وحداته المختلفة - الوصف الوظيفي).

#### ٢. النشاط الثاني :

تقييماليات العمل وأداء قدرات إدارة التدريب ووضع برنامج تدريبي من واقع التقىم.

### 3. النشاط الثالث :

وضع المسارات التدريبية لما يكفل توفير المهارات المطلوبة بأي وظيفة والدرجة الأعلى التي يترقى لها موظف الأمانة العامة .

### 4. النشاط الرابع :

توقيع اتفاقية مع مركز تدريب برلماني عالمي معروف به بإجراء تدريب المتدربين لموظفي الأمانة العامة ومنهم الشهادات الضرورية .

### 5. النشاط الخامس :

توقيع بروتوكولات تعاون مع الثلثين من البرلمانات دفعاً للتعاون وتبادل الخبرات .

### 6. النشاط السادس :

خعادة النظر في الهيكل التنظيمي للأمانة العامة .

### 7. النشاط السابعة :

مراجعة تقييم أداء العاملين بالأمانة العامة .

### 8. النشاط الثامن :

وضع خطة اعلامية لتطوير علاقة مجلس الماء بالمجتمع .

### 9. النشاط التاسع :

تطوير نظام يربط بين الشعبة البرلمانية والمم المتحدة .

### 10. النشاط العاشر :

وضع خطة للترويج للبرامج التدريبية .

- أوضح السيد / خالد الهران بأنه سيكون اجتماع مجلس إدارة المشروع كل ثلاثة أشهر يتم من خلاله متابعة المشروع .

- استفسر السيد/ خالد الهران عن مبالغ المستشارين المذكورين بالخطة ، حيث أفاد الدكتور / عصام إسماعيل بأنها مبالغ تقريبية وليس متعددة .

- استفسر السيد / خالد الهران عن موضوع التدريب المذكور بالخطة واقتراح أن يتم التدريب داخل الكويت .

- أوضح السيد/ مهدي المطيرات بأن مركز التدريب هو أساس المشروع والنواة التي سيتم فيها إعداد مدربين وسيكون هذا المركز عالمي ولذا نحتاج إلى جهة عالمية تعطي برامج تدريبية للموظفين ولذا في حال استدعي الأمر أن يتم التدريب خارج الكويت فإن مجلس الأمة سوف يتحمل جميع مصاريف الإضافية والتي تتضمن التدريب الخارجي .

- استفسر السيد/ خالد الهران عن تكالفة المخرج الموجود في الخطة تحت بند إدارة المشروع وهي \$30,000 .

- أفاد السيد/ مبارك العدواني بأن المبلغ عبارة عن ثريات للمشروع وأن كل المشاريع مستتضمن هذا البند .

- استفسر السيد / خالد الهران عن تكالفة السنة الشهور القادمة حيث أوضح بأنها حسب ما ورد بخطة العمل بأنها \$420,000 وهي نصف ميزانية المشروع ومدة المشروع سنتين ومن الصعب مستقبلاً طلب تعزيز ميزانية .

- أفاد الدكتور / عصام إسماعيل بأن الميزانية تتركز في السنة شهور القادمة على التدريب واستجلاب خبراء .

- أوضح السيد/ مبارك العدواني بأن الأنشطة بدأت بشكل متوازي لأنها تأسيسية وقد كانت نصف ميزانية المشروع ، كما أن الدكتور / عصام إسماعيل أدخل نشاط السنة الأولى من المشروع في ستة شهور .

- أفاد الدكتور / عصام إسماعيل بأنه جاري حالياً إعداد الشروط المرجعية للمستشار الذي سيقوم بوضع الإستراتيجية لمركز التدريب البرلماني وذلك للإعلان عن الاستشارة .

### الوصيات:-

تم الاتفاق على أن تقوم الجهة المستفيدة بتزويد مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بالشروط المرجعية لخبير .

لوضع إستراتيجية لمركز التدريب البرلماني للإعلان عن الاستشارة .

تم تحديد موعد الاجتماع القادم بشهر أكتوبر .